

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление изменениями в организации» по направлению:

**38.03.04 (бакалавриат) «Государственное и муниципальное управление»,
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель дисциплины «Управление изменениями в организации» заключается: в формировании у студентов системы знаний базовых положений современной теории управления изменениями в организации; выработки у обучающихся навыков применения теории управления организационными изменениями в практической деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- возможность управления подразделениями, группами и проектами в условиях организационных изменений;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ и моделирование процессов управления в условиях организационных изменений;
- разработка методов и инструментов проведения исследований в условиях организационных изменений, анализ результатов;
- разработка управленческих моделей процессов в разных организационных условиях;
- формирование педагогических умений в области управления организационными изменениями;
- разработка навыков составления обучающих занятий в условиях организационных изменений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

«Управление изменениями в организации» - дисциплина части учебного плана ОПОП по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриат), формируемой участниками образовательных отношений.

Предшествующими дисциплинами являются Экономическая теория, Государственное регулирование экономики, Менеджмент, Управленческий учет.

Дисциплина является предшествующей дисциплинам Государственная инвестиционная политика, Принятие и исполнение государственных решений, Региональное управление и территориальное планирование

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование реализуемой компетенции | | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций | |
|--|---|--|---|
| ПК-7 | Способен проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических движений, коммерческих и некоммерческих организаций | ИД-1 ПК-7 | Знать основные методы и показатели количественного и качественного анализа социально-экономических процессов, деятельности органов власти |
| | | ИД-2 ПК-7 | Уметь проводить количественный и качественный анализ социально-экономических процессов, деятельности органов власти |
| | | ИД-3 ПК-7 | Владеть навыками проведения количественного и качественного анализа социально-экономических процессов, деятельности органов власти |

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами; базами данных; сайтами органов местного самоуправления; законодательными базами.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен